

TIETOSUOJASELOSTE

päivämäärä: 7.5.2026

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, artikkelat 13 ja 14

1. Rekisterinpitäjä	Finavia Oyj Y-tunnus: 2302570-2 Käyntiosoite: Lentäjätie 3, 01530 Vantaa Postiosoite: PL 50, 01531 Vantaa Puhelin (vaihe): 020 708 000 Sähköposti: commercial.premises@finavia.fi
2. Tietosuojavastaava	Finavia Oyj:n tietosuojavastaavan yhteystiedot: Sähköposti: tietosuojavastaava@finavia.fi
3. Rekisterin nimi	Helsinki-Vantaan lentoaseman liiketiloista kiinnostuneet yritykset
4. Henkilötietojen käsittelytarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on kerätä liiketiloista kiinnostuneiden yrittäjien yhteystiedot, jotta heihin voidaan ottaa yhteyttä sopivan liiketilan vapautuessa. Käsittelyn oikeusperuste on rekisteröidyn suostumus.
5. Henkilötietojen vastaanottajat	Tietoja ei luovuteta Finavian ulkopuolelle eikä käytetä muihin kaupallisiin tarkoituksiin kuin Helsinki-Vantaan lentoaseman liiketilojen vuokraukseen liittyviin.
6. Rekisterin tietosisältö	Rekisteröidystä tallennettavat tiedot: <ul style="list-style-type: none"> - nimi - yritys - yrityksen toimiala - yrityksen verkkosivut - sähköpostiosoite - puhelinnumero - lisätiedot ja tarkempi kuvaus liikkeen toiminnasta
7. Tietolähteet	Tiedot kerätään rekisteröidyltä itseltään Finavian internet-sivuilla olevan yhteydenottolomakkeen (https://www.finavia.fi/fi/toimitilat/kaupalliset-tilat-finavian-lentoasemilla?navref=main) kautta.
8. Tietojen luovutukset ja tietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolisiin maihin	Rekisterin henkilötietoja ei luovuteta eikä siirretä Finavian ulkopuolelle eikä EU/ETA:n ulkopuolelle.
9. Tietojen säilytysaika	Rekisterin sisältämiä henkilötietoja säilytetään 12 kk, jonka jälkeen tiedot tuhotaan.
10. Tietojen suojaamisen periaatteet	Tämän rekisterin sisältämiä henkilötietoja suojataan teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä perusteetonta ja/tai laitonta pääsyä, muuttamista ja tuhoamista tai muuta käsittelyä vastaan mukaan lukien tämän rekisterin tietojen luvaton luovuttaminen ja siirto. Tiedot säilytetään sähköisissä järjestelmissä, jotka ovat palomuurien, salasanojen ja muilla asianmukaisilla teknisillä ratkaisuilla suojattuja. Rekisterin käyttöoikeus on vain määrättyillä Finavia Oyj:n palveluksessa olevilla henkilöillä ja muilla määritellyillä henkilöillä,

	<p>jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään. Kaikilla, joilla on pääsy rekisterin tietoihin, sitoo vaitiolovelvollisuus.</p> <p>Finavia Oyj noudattaa tarkkoja tietoturva vaatimuksia IT-järjestelmiensä pääsyhallinnassa ja pääsyn valvonnassa. Työntekijöitä, jotka osana työtehtäviään käsittelevät tämän rekisterin sisältämiä tietoja koulutetaan ja ohjeistetaan tietosuoja ja tietoturvaa koskevista asioista säännöllisesti.</p>
11. Tarkastusoikeus ja sen toteuttaminen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on tallennettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisterinpitäjä ilmoittaa samalla rekisteröidylle rekisterin säännönmukaiset tietolähteet sekä mihin rekisterin tietoja käytetään ja säännönmukaisesti luovutetaan.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot edellä kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö tämän tietosuojaselosteen kohdassa 1 ilmoitetulle rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p>
12. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen	<p>Kun rekisteröity on toimittanut rekisterinpitäjälle häntä koskevat henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, hänellä on oikeus saada siirrettyä häntä koskevat henkilötiedot toiselle rekisterinpitäjälle silloin, kun;</p> <ol style="list-style-type: none"> käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen tai rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn väliseen sopimukseen, ja; käsittely suoritetaan automaattisesti, ja; jos siirto on teknisesti mahdollista.
13. Oikeus suostumuksen peruuttamiseen	<p>Mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen, rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus peruuttaa antamansa suostumus. Suostumuksen peruutusta koskeva pyyntö on esitettävä omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, joka tulee esittää sähköpostitse tämän tietosuojaselosteen kohdassa 1 mainitulle rekisterinpitäjälle. Ennen suostumuksen peruuttamista tapahtunut henkilötietojen käsittely ei kuitenkaan muutu oikeudettomaksi, vaikka suostumus peruutetaan.</p>
14. Tiedon korjaaminen, poistaminen ja käsittelyn rajoittaminen	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisterinpitäjän on myös estettävä tällaisen tiedon leviäminen, jos tieto voi vaarantaa rekisteröidyn yksityisyyden suojaan tai hänen oikeuksiaan.</p> <p>Rekisterinpitäjän on rekisteröidyn vaatimuksesta rajoitettava käsittelyä, mikäli rekisteröity on kiistänyt henkilötietojensa paikkansapitävyyden tai rekisteröity on esittänyt väitteen käsittelyn lainvastaisuudesta ja vastustanut henkilötietojensa poistamista ja vaatinut sen sijaan niiden käytön rajoittamista. Rekisterinpitäjän on rajoitettava käsittelyä myös silloin, kun rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekiste-</p>

	<p>röity ilmoittaa tarvitsevansa niitä oikeudellisen vaateen laati- miseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. Lisäksi rekisterinpitäjän on rajoitettava käsittelyä silloin, kun rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä tietosuoja-asetuksen nojalla odottaes- saan sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet käsittelyperusteet rekisteröidyn esittämät perusteet. Jos rekiste- rinpitäjä on rajoittanut käsittelyä edellä mainituilla perusteilla, re- kisterinpitäjän on tehtävä rekisteröidylle ilmoitus, ennen kuin kä- sittelyä koskeva rajoitus poistetaan.</p> <p>Korjauspyynnöt tulee esittää tämän tietosuojaselosteen kohdassa 1 mainitulle rekisterinpitäjälle.</p>
15. Valitusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontavi- ranomaiselle, mikäli Finavia Oyj ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaan tietosuojasääntelyä.</p>
16. Yhteydenotot	<p>Rekisteröidyn tulee lähettää oikeuksiaan koskevat pyynnöt ensisi- jaisesti tämän lomakkeen kautta: https://www.finavia.fi/fi/tieto- suoja/rekisteroidyn-tietopyynto tai vaihtoehtoisesti ottamalla yh- teyttä kohdassa 1 mainittuun rekisterinpitäjään.</p> <p>Finavia Oyj voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään ja varmentamaan henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Fi- navia Oyj voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.</p> <p>Finavia Oyj vastaa pyyntöihin yhden (1) kuukauden sisällä pyynnön esittämisestä, ellei ole erityisiä syitä muuttaa vastaamisaikaa.</p>
17. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi	<p>Rekisterin tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon eikä rekisteröityjen profiloimiseen.</p>
18. Tietosuojaselosteen muuttami- nen	<p>Finavia Oyj kehittää liiketoimintaansa jatkuvasti ja pidättää siksi oi- keuden muuttaa tätä tietosuojaselostetta ilmoittamalla siitä verk- kosivustollaan. Muutokset voivat perustua myös lainsäädännön muuttumiseen. Finavia Oyj suosittelee rekisteröityjä tutustumaan tietosuojaselosteen sisältöön säännöllisesti.</p>